



## Salas de Conferência



**Manual do Usuário**

**Versão  
1.0-MR55**



**Documentação**

**2N5 Global Enabler**  
[www.2n5.com.br](http://www.2n5.com.br)

vendas : [comercial@2n5.com.br](mailto:comercial@2n5.com.br)  
suporte: [suporte@2n5.com.br](mailto:suporte@2n5.com.br)  
adm: [adm@2n5.com.br](mailto:adm@2n5.com.br)

## Parte 1 – Configurar a Sala

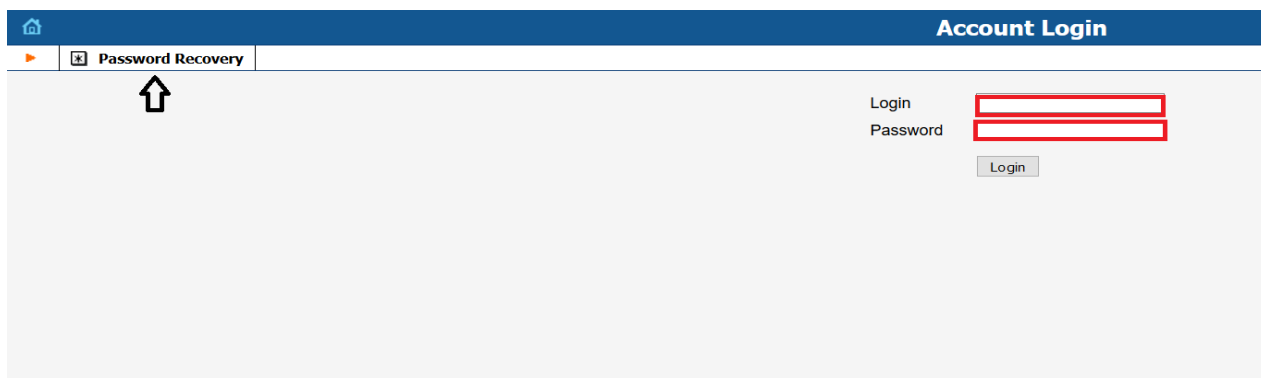
## Parte 2 – Usar a Sala

### Passo 1: Acesse [www.2n5.com.br.com](http://www.2n5.com.br.com) e vá para acessos-Salas Conferência

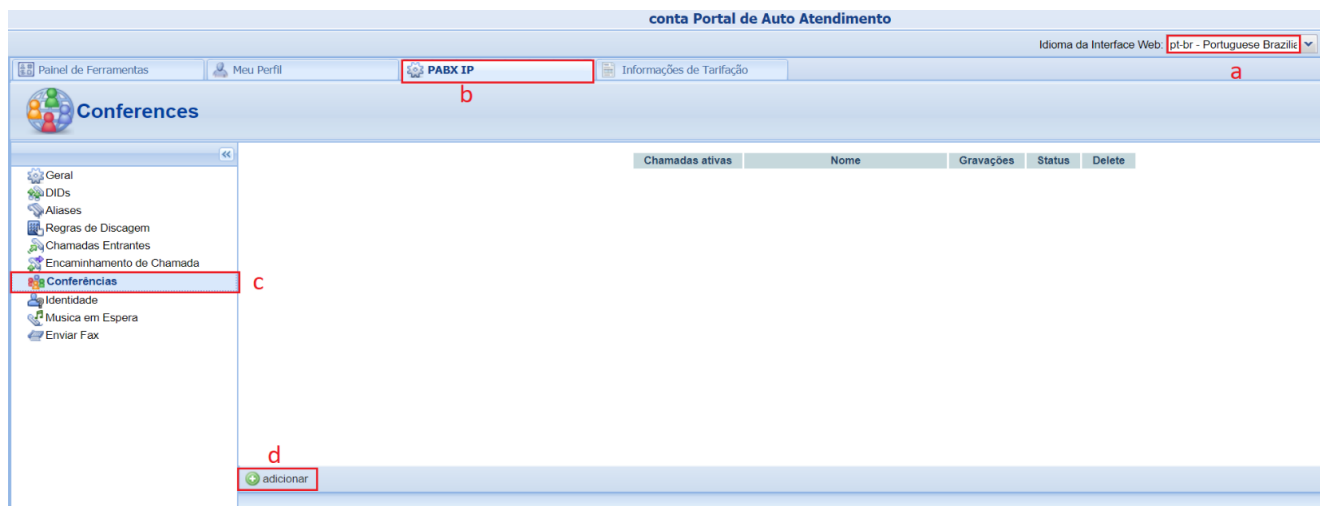


### Passo 2: Insira seus dados de conta (enviados pela 2N5 por email na ativação)

Dica- Se perder sua senha, pode recuperar no canto superior esquerdo desta tela. Se perder usuário, aciona support@nesttel.com



### Passo 3: a)Escolhe o idioma do seu usuário, b)Click no Pabx IP, c)Click Conferências, d)Adicionar



**Passo 4: a)Escolhe o nome da sua sala, b)PIN (senha) dos visitantes, c)PIN (senha) do moderador, d)Geração automática de senhas (caso deseje), e)início da conferência, f)hora de início da conferência**

Dicas: **1)**Edite duas senhas que você lembre, uma sua (moderador) e outra aos convidados. **2)**Clique o início da conferência Now, assim você não precisa se preocupar em editar esse campo no futuro

conta Portal de Auto Atendimento

Painel de Ferramentas   Meu Perfil   PABX IP   Informações de Tarificação

## Conferences

- Geral
- DIDs
- Aliases
- Regras de Discagem
- Chamadas Entrantes
- Encaminhamento de Chamada
- Conferências**
- Identidade
- Musica em Espera
- Enviar Fax

Nome  \* a

Bloqueado ☐

Informações gerais   Configurações Avançadas

PIN  \* b

PIN Moderador  \* c

d

Início data/hora  MM-DD-YYYY e  
 HH:MM f

**Passo 5: a)Parametriza sua sala, b)Salva**

conta Portal de Auto Atendimento

Idioma da Interface Web: pt-br - Portuguese Brasileiro

Painel de Ferramentas   Meu Perfil   PABX IP   Informações de Tarificação

## Conferences

- Geral
- DIDs
- Aliases
- Regras de Discagem
- Chamadas Entrantes
- Encaminhamento de Chamada
- Conferências**
- Identidade
- Musica em Espera
- Enviar Fax

Nome  \*

Bloqueado ☐

Informações gerais   **Configurações Avançadas**

Esperar moderador ☐   Limitar duração da conferência ☐

Fechar sala depois que todos saírem: ☐   Duração da conferência:  minutos

Annunciar número de participantes ☐   Número máximo de participantes

Ativar mudo

Annunciar nome:

Gravar conferência:

a

b

**Passo 6: Ficou assim? Ótimo, clicka na sala e vamos finalizar a parametrização**

- Geral
- DIDs
- Aliases
- Regras de Discagem
- Chamadas Entrantes
- Encaminhamento de Chamada
- Conferências**
- Identidade
- Musica em Espera
- Enviar Fax

Chamadas ativas	Nome	Gravações	Status	Delete
	<input type="text" value="sala do comercial"/>			<input type="button" value="X"/>

**Passo 7: Observou que apareceu uma nova aba (a)? Click nela e vamos configurar o que os visitantes ouvem na espera enquanto o moderador não chega na sala (b) e por último salvar (c).**

**Sua Sala está pronta para ser usada**

conta Portal de Auto Atendimento

Painel de Ferramentas Meu Perfil PABX IP Informações de Tarifação

**Conferences**

- Geral
- DIDs
- Aliases
- Regras de Discagem
- Chamadas Entrantes
- Encaminhamento de Chamada
- Conferências**
- Identidade
- Musica em Espera
- Enviar Fax

Nome  \*

Bloqueado ☐

Informações gerais Configurações Avançadas **Música de Espera** **a**

tocar musica de espera ☐

Música de Espera

Upload  Nenhum arquivo selecionado **b**

Nome da música

**c**

**Passo 8: Se você habilitou as gravações, elas ficam disponíveis (após o término da conferência) aqui**

conta Portal de Auto Atendimento

Painel de Ferramentas Meu Perfil PABX IP Informações de Tarifação Idioma da Interface Web: pt

**Conferences**

- Geral
- DIDs
- Aliases
- Regras de Discagem
- Chamadas Entrantes
- Encaminhamento de Chamada
- Conferências**
- Identidade
- Musica em Espera
- Enviar Fax

Chamadas ativas	Nome	Gravações	Status	Delete
	sala do comercial	<b>a</b>		

**Fim da Parte 1 – Configurar a Sala**

Todos os participantes acessam discando um número de acesso. Moderadores que possuem Nest Fone podem acessar via ramal interno – contate [suporte@2n5.com.br](mailto:suporte@2n5.com.br) para auxílio.

Todos podem acessar a sala via chamada de número telefônico, o número é configurado conforme a necessidade de cada CLIENTE podendo ser Ramal, DDR, Número Local, Número Nacional (400x), Número Internacional ou 0800. Escolha a melhor forma para sua empresa e comunique o suporte da 2N5 para parametrizar.

## Key Codes

Os comandos abaixo estão disponíveis para controle das chamadas de conferência a partir do teclado:

**\*1** Silencia a si próprio.

Para silenciar linha use **\*1** . Para retornar com o áudio **\*1** novamente.

**\*2** Bloqueia e desbloqueia a conferência.

Este recurso permite que o Moderador bloqueie a conferência, assim nenhum participante poderá entrar. Para bloquear, o Moderador deverá digitar **\*2** . Para desbloquear, o Moderador deverá selecionar **\*2** novamente.

Para solicitar o desbloqueio, basta pressionar **\*2** , e o Moderador visualizará através da interface web qual participante está solicitando.

**\*3** Desconecta que se juntou a conferência.

**\*4** Aumenta o volume de audição.

**\*5** Soma à conferencia 15 min.

**\*6** Abaixa o volume de audição.

**\*7** Abaixa o volume da fala.

**\*8** Sair do menu.

**\*9** Aumenta o volume da fala.

**\*\*** Inicia gravação (apenas Moderador). A gravação será finalizada automaticamente no final da conferência.